



TÜRK STANDARDLARI ENSTİTÜSÜ

BELGELENDİRME MERKEZİ BAŞKANLIĞI ÜCRET YÖNERGESİ

Yönetim Kurulu Karar No : XXII/30-130
Yönetim Kurulu Karar Tarihi : 02/01/2020
Yürürlük Tarihi : 02/01/2020

Değişiklik İzleme Tablosu			
No	TSE Yönetim Kurulu Karar No	TSE Yönetim Kurulu Karar Tarihi	Uygulama Tarihi
1	XXII/45-213	16.04.2020	
2	XXII/53-239	11.06.2020	
3	XXII/70-316	08.10.2020	
4	XXII/83-377	31.12.2020	01.01.2021

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Hukuki Dayanak ve Tanımlar

AMAC

Madde 1-(1)Belgelendirme Merkezi Başkanlığı Ücret Yönergesi, Türk Standartları Enstitüsü Belgelendirme Yönergesi kapsamında sunulan hizmetlerle ilgili ücretler, ücretlendirme usul ve esaslarını belirler.

KAPSAM

Madde 2-(1)Belgelendirme Merkezi Başkanlığı Ücret Yönergesi, Türk Standartları Enstitüsü Belgelendirme Yönergesi kapsamında sunulan hizmetlere ait ücretler, ücretlendirme usul ve esaslarını kapsar.

(2) Bu faaliyetler kapsamındaki ücretler; Belgelendirme Merkezi Başkanlığı Ücret Tarifesi ve Covid-19 Kapsamında Gerçekleştirilen Belgelendirme Ücret Tarifesinde belirtildiği şekilde uygulanır.

(3) TSE ile ilgili taraflar arasında yapılan ve TSE Yönetim Kurulu tarafından onaylanan anlaşma ve/veya protokol gereği gerçekleştirilen faaliyetlerde, anlaşma ve/veya protokolda belirtilen ücretler uygulanır.

(4) Ücret Tarifelerinde belirtilen ücretlere KDV dâhil değildir.

HUKUKİ DAYANAK

Madde 3-(1) Bu Belgelendirme Merkezi Başkanlığı Ücret Yönergesi; 15/07/2018 tarih ve 30479 sayılı resmi gazetede yayınlanan, Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında 4 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 551. Maddesi ve Türk Standartları Enstitüsü Belgelendirme Yönergesine istinaden hazırlanmıştır.

KISALTMALAR VE TARİFLER

Madde 4-(1)Bu Belgelendirme Merkezi Başkanlığı Ücret Yönergesi, Türk Standartları Enstitüsü Belgelendirme Yönergesinde kullanılan kısaltma ve tarifler esas alınmıştır.

(2) Bundan sonra Belgelendirme Merkezi Başkanlığı Ücret Yönergesi “Yönerge” ve Belgelendirme Merkezi Başkanlığı Ücret Tarifesi ile Covid-19 Kapsamında Gerçekleştirilen Belgelendirme Ücret Tarifesi ise “ Ücret Tarifesi” olarak adlandırılacaktır.

İKİNCİ BÖLÜM

GENEL ÜCRETLER

Madde 5-(1)TSE Belgelendirme Yönergesi ve ilgili Belgelendirme Usul ve Esasları kapsamında sunulan tüm hizmetlerde uygulanacak ortak ücret kalemleri aşağıda belirtilmiş olup Ücret Tarifesine göre ücretlendirilir.

Maktu Belge Ücreti

Madde 6-(1) İlgili belgelendirme faaliyetleri sonucunda düzenlenen her belge için aşağıda belirtilen durumlarda, Ücret Tarifesinde belirtilen ücret tahakkuk ettirilir. (Bu ücret, belgenin ilk düzenlenmesinde ve belge yenilemede alınmaz)

- Belgenin aslının kaybolması nedeniyle belgenin yeniden düzenlenmesi durumunda,
- Adres değişikliği, kapsam değişikliği, standart/kriter değişikliği gibi nedenlerle belgenin yeniden düzenlenmesi durumunda,
- Belgenin birden fazla imzalı kopyasının talep edilmesi durumunda
- IECEE kurallarına göre üye olmayan ülkeden başvuru sahibi veya üretim yeri bulunması durumunda CB ek ücreti olarak,

(2) TSE'den kaynaklanan yazım hatalarından, mücbir sebeplerden ve belediye adres değişikliği gibi belge sahibinden kaynaklanmayan değişikliklerden dolayı yeniden belge tanzim edilmesi durumunda bu ücret alınmaz.

Yabancı Dilde Düzenlenen Belge/İnceleme Dokümanı/Rapor Ücreti

Madde 7-(1) Belgeli kuruluşun talebi halinde, belgelendirme faaliyetleri sonucunda düzenlenen belge, rapor ve/veya incelemeye ait dokümanların mevcut halinden farklı dilde düzenlenmesi halinde Ücret Tarifesinde belirtilen ücret tahakkuk ettirilir. (Bu belgeler için ayrıca maktu belge ücreti alınmaz.)

(2) Mevcut halinden farklı dilde düzenlenen belgenin geçerlilik tarihi sonunda yeniden düzenlenmesi talep edildiği takdirde, belgenin içeriğinde değişiklik olmaması durumunda sadece maktu belge ücreti alınarak belge düzenlenir. Değişiklik durumunda madde 7-(1) e göre ücret tahakkuk ettirilir.

İnceleme/Tetkik Hizmet Giderleri Ücreti

Madde 8-(1) İnceleme/tetkik amacıyla görevlendirilen uzmanların (aday uzmanlar hariç), ulaşım, konaklama, harcırah giderleri (görev olundaki kuruluş sayısına eşit olarak) ve belgelendirme komitesi giderleri (komite üyelerinin TSE dışından herhangi bir kamu kuruluşundan görevlendirilmesi halinde) ilgili başvuru/ belge sahibi kuruluşlara aşağıda belirtilen ilgili yönergeye göre tahakkuk ettirilir.

(2) Uzmanların gündelikleri, yolluk, konaklama ve taşıt giderleri hesaplanırken "TSE Görevlendirme Yolluk ve Taşıt Giderleri Yönergesinde" belirtilen ücretler esas alınır

(3) TSE dışından görevlendirilecek kamu görevlileri ile ilgili ödemelerin hesaplanmasında "Türk Standardları Enstitüsü Uygunluk Değerlendirme Heyetlerinde Görevlendirilecek Kamu Görevlilerine İlişkin Yönerge" hükümleri uygulanır.

(4) Her türlü Uygunluk değerlendirme faaliyetleri sırasında ulaşımın TSE aracı ile yapılması durumunda Ücret Tarifesinde belirtilen ücret tahakkuk ettirilir.

Muayene ve Deneş Ücreti (Laboratuvarlar tarafından gerçekleştirilen)

Madde 9 -(1) Belgelendirme faaliyetleri ile ilgili olarak bir ürün üzerinde ilgili standart/kritere göre laboratuvarlarda yapılan muayene ve deneyler sonucunda ilgili laboratuvar tarafından başvuru/belge sahibine tahakkuk ettirilen ücrettir. TSE Laboratuvarları ve/veya TSE dışı laboratuvarlar tarafından gerçekleştirilen muayene ve deneylere ait ücretler başvuru/belge sahibi tarafından ilgili laboratuvara ödenir.

Muayene ve Deneş Ücreti (TSE İnceleme Uzmanı(ları) gözetiminde gerçekleştirilen)

Madde 10-(1) Belgelendirme faaliyetleri ile ilgili olarak bir ürün üzerinde ilgili standart/kritere göre TSE inceleme uzmanları gözetiminde, üretim yerinde veya Enstitü laboratuvarı dışındaki laboratuvarlarda gerçekleştirilen muayene ve deneylere gözlemci olarak eşlik edilmesi durumunda söz konusu muayene ve deney için ücret tarifesinde belirtilen ücret tahakkuk ettirilir.

(2) TSE DKMB tarafından muayene/deneş ücreti yayınlanmış olan muayene/deneyler için belirlenen ücretin %50'si, yayınlanmamış olanlar için ise İnceleme uzmanının gözetim yaptığı muayene/deneş süresine ait saat ücreti, ücret tarifesine göre tahakkuk ettirilir.

(3) “Piyasaya arz (İşaretleme, ambalajlama vb.)” için muayene/deney ücreti, ilgili standart/kriter bazında TSE DKMB tarafından yayınlanmamış ise “Deneye nezaret edilen deney süresi” olarak ücret tarifesine göre tahakkuk ettirilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

ÜRÜN BELGELENDİRME ÜCRETLERİ

Madde 11-(1)TSE Belgelendirme Yönergesi ve Ürün Belgelendirme Usul ve Esasları kapsamında sunulan hizmetlerin muhtevasına göre aşağıda belirtilen ücret kalemleri Ücret Tarifesine göre tahakkuk ettirilir.

Ürün Belgelendirme Giderleri Avansı

Madde 12 -(1)Belge talebinde bulunan başvuru sahibi kuruluştan, ilk başvuru aşamasında belgelendirme hizmetleriyle ilgili yapılacak harcamalardan mahsup edilmek üzere, Ücret Tarifesinde belirtilen ücret tahakkuk ettirilir. Başvuru sahibi kuruluşun Türkiye’de ticaret sicil kaydı var ise ve TSE’den Belgeli ise avans talep edilmez.

(2) Belge sahibi kuruluşun Türkiye’de ticaret sicil kaydı olmaması halinde, gözetim incelemesi (ara kontrol) dahil tüm incelemeler için avans talep edilir. Avansın yatırılmaması halinde belge iptal edilir.

Başvuru Değerlendirme Ücreti

Madde 13-(1) Belgelendirme Başvurusunda (İlk Belgelendirme) bulunan kuruluşun, Standart/Kriter bazında başvuru dokümanları ve eklerinin, teknik ve idari incelemesinin değerlendirilmesi için Ücret Tarifesinde belirtilen ücret tahakkuk ettirilir. Kuruluşun, başvurudan vazgeçmesi durumunda, bu ücret iade edilmez.

İnceleme Hizmet Ücretleri

Madde 14-(1) İnceleme Hizmet Ücreti; ilgili belge türüne göre Üretim Yeri İncelemesi/Muayene ve Deney/Numune Alma hizmetlerinin her biri veya bir kısmının gerçekleştirilmesi amacıyla inceleme yapılacak adres/adreslerde gün başına gerçekleştirilecek inceleme sayısı ve uzman sayısından bağımsız olarak incelemenin gerçekleştiği kuruluşa ücret tarifesinde belirtilen ücret tahakkuk ettirilir. TSE Glutensiz veya Çok Düşük Glutenli Gıdalar belgelendirmesi için İnceleme Hizmet ücreti ve diğer ücretler, TS Uygunluk Markası/Belgesi (TSE)’ye göre tahakkuk ettirilir.

(2) İnceleme hizmeti için geçen süre, günü tamamlamaması veya aynı gün birden fazla başvuru /belge sahibi Kuruluşta inceleme yapılması halinde, her bir başvuru/belge sahibi için ayrı ayrı tam olarak ilgili inceleme hizmet ücreti tahakkuk ettirilir.

(3) **Üretim Yeri İnceleme Hizmet Ücreti,** üretim yeri incelemesini ve bu inceleme süresince gerçekleştirilen muayene/deney ve/veya numune alma hizmetlerini de kapsar.

(4) **Muayene ve Deney Hizmet Ücreti,** Muayene ve Deney Hizmet Ücreti, üretim yeri incelemesinin gerçekleştiği tarihten sonra (üretim yeri ve/veya farklı adreste) gerçekleştirilmesi durumunda, muayene ve deneyin gerçekleştiği gün başına uzman sayısından bağımsız olarak ilgili İnceleme Hizmet Ücreti tahakkuk ettirilir.

(5) **Numune Alma Hizmet Ücreti,** üretim yeri incelemesinin gerçekleştiği tarihten sonra (üretim yerinden/piyasadan veya her ikisinden birden) hizmetinin gerçekleştiği gün başına uzman sayısından bağımsız olarak ücret tarifesinde belirtilen ücret tahakkuk ettirilir.(Muayene/Deney Hizmeti ile Numune Alma Hizmet Ücreti aynı günde gerçekleşmiş ise bu ücret alınmaz.)

(6) Başvuru/belge sahibinden kaynaklanmayan sebeplerle inceleme hizmetinin yapılamaması durumunda ilgili inceleme hizmet ücreti alınmaz. Yurtiçi incelemelerde; mücbir sebeplerin yanı sıra teknik veya idari yönden inceleme yapmanın mümkün olmadığı (kilit personelin işten ayrılmış olması/sağlık nedenleri, elektrik kesintisi, üretim teçhizat/donanımının arızalı olması vb. nedenlerle incelemenin gerçekleştirilememesi) durumlarında “İnceleme Hizmet Ücreti(Yurtiçi)” yerine “İnceleme Hizmeti için Yolda Geçen Süre Ücreti ” ücreti ve “İnceleme Hizmet Giderleri Ücreti” tahakkuk ettirilir.

(7) **İnceleme Hizmeti için Yolda Geçen Süre Ücreti**, uzman sayısından bağımsız olarak ulaşım için yolda geçen gün başına görev olurunda yer alan kuruluş sayısına eşit olarak ücret tarifesinde belirtilen ücret tahakkuk ettirilir.

(8) Tüm inceleme görevlerinde “**İnceleme Hizmet Giderleri Ücreti**” tahakkuk ettirilir. İnceleme hizmet giderleri, görevlendirilen İnceleme uzman/uzmanlarının (Aday uzman hariç) gündelik, konaklama ve ulaşım giderlerini kapsar. İncelemelerde görevlendirilen Aday uzmanlarının İnceleme Hizmet Giderleri, TSE tarafından ödenir.

Diğer Kurum/Kuruluşlar adına gerçekleştirilen İnceleme Hizmet Ücreti

Madde 15-(1) Herhangi bir kurum/kuruluş adına gerçekleştirilecek incelemelerde, anlaşma/protokolde aksi belirtilmedikçe; Üretim Yeri İncelemesi, Muayene/Deney veya Numune Alma Hizmetleri için uzman sayısından bağımsız olarak gün başına, adına inceleme yapılan kuruluşa Ücret Tarifesinde belirtilen ücret tahakkuk ettirilir. İnceleme yapılan kuruluşun, TSE’den ürün veya yönetim sistemi belgesi olması durumunda Ücret Tarifesine göre ilgili yurtiçi/yurtdışı hizmete ait ilgili “İnceleme Hizmet Ücreti” tahakkuk ettirilir.

Uygunluk Değerlendirme Rapor Ücreti

Madde 16-(1) Ürün belgelendirme faaliyetleri ile ilgili olarak, Başvuru/belge sahibi tarafından ibraz edilen ve ilgili belgelendirme birimi tarafından kabul edilen muayene ve deney raporlarının sonuçlarının değerlendirilerek düzenlenen rapor için Ücret Tarifesinde belirtilen ücret tahakkuk ettirilir.

Uluslararası Anlaşmalar Kapsamında Üretim Yeri İnceleme Raporu Değerlendirme Ücreti

Madde 17-(1) Uluslararası anlaşmalar (CCA, CB, ENEC vb.) kapsamında yapılan belgelendirmeler için üretim yeri inceleme raporu değerlendirme işlemleri için Ücret Tarifesinde belirtilen ücret tahakkuk ettirilir.

Deney Gerektirmeyen Ticari Model Değerlendirme Ücreti

Madde 18-(1) Belge sahibinin, standart/kriter bazında aynı ticari markalı belgeli ürünlerinde ilave ticari model için ayniyet beyanı ile yaptığı deney gerektirmeyen ticari model değişikliklerinin veya ilavesinin değerlendirilmesi işlemleri için belge bazında ticari model başına Ücret Tarifesinde belirtilen ücret tahakkuk ettirilir.

Ayniyet Beyanı Rapor Değerlendirme Ücreti

Madde 19-(1) Başvuru/Belge sahibinin, TSE veya anlaşmalı kuruluşlar tarafından standart/kriter ve ticari marka bazında belgelendirilmiş aynı ürünü için;

- Aynı üretim yerinde, aynı standart/kriter ve aynı belge kapsamında farklı ticari marka için ayniyet beyanı ile belgelendirilme başvurusu durumunda veya
- Belgelendirme başvurusunda bulunan kuruluşun, TSE veya anlaşmalı kuruluşlar tarafından standart/kriter ve ticari marka bazında belgelendirilmiş farklı bir kuruluşun üretim yerinde (fason anlaşması) üretilen aynı ürünü için aynı standart/kriter, ve aynı belge kapsamında farklı ticari marka ile ayniyet beyanı ile belgelendirilme başvurusu durumunda;

(2) Ayniyet beyanına göre yapılan belgelendirme işlemleri için her bir ticari marka başına değerlendirmeye ait rapor için Ücret Tarifesinde belirtilen ücret tahakkuk ettirilir.

Marka Kullanma Ücreti

Madde 20-(1) TSE'ye ait markaların kullanma hakkının verildiği ürünlere ilişkin her bir belge (TS Uygunluk Markası (TSE)/TSE Kritere Uygunluk Markası (TSEK)/TSE-EX Kalite Uygunluk Markası/TSE Elektromanyetik Uyumluluk Markası/TSE E0 ve E1 Formaldehit Emisyon Markası/TSE-HAR Markası/TSE Yıldız Markası/TSE Çift Yıldız Markası) için, her yılın ocak ayından itibaren Ücret Tarifesinde belirtilen marka kullanma ücreti tahakkuk ettirilir. TSE Glutensiz veya Çok Düşük Glutenli Gıdalar Marka Kullanma ücreti, TS Uygunluk Markası (TSE) Ücret Kategorisi C'ye göre tahakkuk ettirilir.

(2) İlk defa verilen belgeler için marka kullanma ücreti; belge sahibinin Türkiye'de ticaret sicil kaydı olması durumunda; o yılın sonuna kadar belgenin kullanıldığı süre için hesaplanarak müteakip yılın ocak ayından itibaren tahakkuk ettirilir.

(3) Belge sahibi kuruluşun Türkiye'de ticaret sicil kaydı olmaması durumunda, marka kullanma ücretleri; belge verilmiş tarihinde o yılın son ayı dâhil tahakkuk ettirilir. Müteakip yıllarda ise ilgili yılın ocak ayından itibaren 12 aylık olarak marka kullanma ücreti tahakkuk ettirilir. Firmanın belgesinin 12. aydan önce iptal edilmesi durumunda iptal tarihinden sonraki aylara ait daha önceden tahakkuk ettirilen marka kullanma ücreti hesaplanarak firmaya iade edilmez.

(4) Belgenin TSE tarafından iptal edilmesi/sözleşmenin feshi edilmesi durumunda; Belgenin, Belgelendirme Komitesi tarafından iptal edilme kararı tarihindeki ayın tümü için kullanılmış olduğu kabul edilir.

(5) Belge sahibi tarafından belgenin iptal/sözleşmenin feshi talep edilmesi durumunda; belge sahibi tarafından verilen dilekçenin TSE Evrak kayıt tarihi esas alınarak (Belgelendirme Komitesi karar tarihinden bağımsız olarak) Marka kullanma ücreti, markanın kullanıldığı (Evrak kayıt tarihinin ilgili olduğu ay sonu esas alınarak) ay bazında tahakkuk ettirilir.

(6) İptal edilmiş ve geçiş süresi bitmiş standartlar/kriterlerde belgenin iptal tarihi, standart/kriter iptal/geçiş süresi sona erdiği tarih esas alınarak marka kullanma ücreti tahakkuk ettirilir.

Birim Doğrulama Belge Ücreti

Madde 21-(1) TS, TSEK, CB, SASO vb. standart, kriter/şartname/teknik dokümanlarda vb. bazında, Birim Doğrulama Belgesinin verildiği her belge için, Ücret Tarifesinde belirtilen Birim Doğrulama Belgesi ücreti yıllık olarak tahakkuk ettirilir.

(2) Belge iptali yapılması durumunda, Birim Doğrulama Belgesi ücreti iade edilmez. Birim Doğrulama Belgesi bir yıl süreli düzenlenir.

Güvenli Yeşil Bina Belge Ücreti

Madde 22-(1) Güvenli Yeşil Bina Belgesi için, Ücret Tarifesinde belirtilen Güvenli Yeşil Bina Belge Ücreti tahakkuk ettirilir. Güvenli Yeşil Bina belgesinde, belge yenilemesi yapılmaz. Belge süresi 10 (on) yıldır.

(2) Belge iptali yapılması durumunda, Güvenli Yeşil Bina belge ücreti iade edilmez.

CB Deney Belgesi Belge Ücreti

Madde 23-(1) CB Deney Belgesi için, Ücret Tarifesinde belirtilen CB Deney Belgesi belge ücreti tahakkuk ettirilir. CB Deney Belgesinde, belge yenilemesi yapılmaz. Belge iptali yapılması durumunda, CB Deney belgesi belge ücreti iade edilmez.

(2) CB Deney Belgesi üç yıl süreli düzenlenir.

SASO Quality Mark/SASO Uygunluk Belgesi Ücretleri

Madde 24-(1) SASO Quality Mark Belgesi, SASO (Saudi Arabia Standardization Organization) adına gerçekleştirilen uygunluk değerlendirme hizmeti olup belge SASO tarafından düzenlenir. Uygunluk Değerlendirme hizmeti SASO standartları/kuralları/dokümantasyonuna ve bu çerçevede hazırlanmış olan TSE dokümantasyonuna göre gerçekleştirilir.

(2) SASO Uygunluk Belgesi, SASO (Saudi Arabia Standardization Organization) adına gerçekleştirilen uygunluk değerlendirme hizmeti olup belge TSE tarafından düzenlenir. Uygunluk Değerlendirme hizmeti SASO standartları/kurallarına ve TSE dokümantasyonuna göre gerçekleştirilir.

(3) SASO Uygunluk Belgesi geçerlilik süresi tüm tipler için 1 yıldır. Belge için Ek 1.4'te belirtilen kalemlerde ücret tahakkuk ettirilir. Belgeli kuruluşun talebi halinde belge yenilenir ve belge Yenileme Ücreti tahakkuk ettirilir. TSE ya da firma talebiyle belge iptali yapılması durumunda herhangi bir ücret iade edilmez.

(4) Belge düzenlendiği tarihi takip eden her yıl içerisinde, Tip 5 ve Tip 3 belgeleri için, firma üretim yerinde gözetim incelemesi gerçekleştirilir. Gözetim incelemesi sonucunda belgede herhangi bir değişiklik yapılmadığı durumlarda, sadece İnceleme Hizmet Ücreti tahakkuk ettirilir.

Rüzgar Türbini Belgeleri Belge Ücreti

Madde 25-(1) Rüzgar Türbini belgeleri; TS EN 61400-1, TS EN 61400-22 ve TS EN 61400-2, TS EN 61400-22 standartları için düzenlenen Rüzgar Türbini Prototip Belgesi, Rüzgar Türbini Bileşen Belgesi ve Rüzgar Türbini Tip Belgesi olmak üzere 3 farklı belge türüdür.

(2) Rüzgâr Türbini Prototip Belgesinin geçerlilik süresi belge verildiği tarihten itibaren 3 (üç) yıl olup belge yenilemesi yapılmaz. Her prototip ürün için Ücret Tarifesinde belirtilen Rüzgar Türbini Prototip Belge Kullanma Ücreti tahakkuk ettirilir. Bu ücret 3(üç) yıllık belge kullanım ücreti olup belgenin iptal edilmesi durumunda iade edilmez.

(3) Rüzgâr Türbini Bileşen Belgesinin geçerlilik süresi belge verildiği tarihten itibaren 5 (beş) yıl olup belge yenilemesi yapılır. Her bileşen ürün için Ücret Tarifesinde belirtilen Rüzgar Türbini Bileşen Belgesi Kullanma Ücreti tahakkuk ettirilir. Bu ücret 5(beş) yıllık belge kullanım ücreti olup belgenin iptal edilmesi durumunda iade edilmez.

(4) Rüzgâr Türbini Tip Belgesinin geçerlilik süresi belge verildiği tarihten itibaren 5 (beş) yıl olup belge yenilemesi yapılır. Her tip ürün için Ücret Tarifesinde belirtilen Rüzgar Türbini Tip Belgesi Kullanma Ücreti tahakkuk ettirilir. Bu ücret 5(beş) yıllık belge kullanım ücreti olup belgenin iptal edilmesi durumunda iade edilmez.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

YÖNETİM SİSTEMLERİ BELGELENDİRME ÜCRETLERİ

Madde 26-(1)TSE Belgelendirme Yönergesi ve Yönetim Sistemleri Belgelendirme Usul ve Esasları kapsamında sunulan hizmetlerin muhtevasına göre aşağıda belirtilen ücret kalemleri Ücret Tarifesine göre tahakkuk ettirilir.

Başvuru Değerlendirme Ücreti

Madde 27-(1) Kuruluş tarafından verilen başvuru formu ve eklerinin değerlendirilmesi amacıyla kuruluştan alınan ve hiçbir surette iade edilmeyen ve başvurudan sonra faturalandırılan ücrettir.

(2) Tüm kuruluşlar için Başvuru değerlendirme Ücreti ilk belgelendirme tetkikinden sonra diğer ücretlerle birlikte faturalandırılabilir ve ödenebilir.

Ön Tetkik Ücreti

Madde 28-(1)Kuruluş talebine istinaden belgelendirme tetkiki öncesi gerçekleştirilen tetkike ait ücrettir. Bu ücret tetkik görevlilerinin sayısı ve inceleme süresi esas alınarak belirlenir, sonuçları belgelendirme kararını bağlamaz. Bu ücrette indirim uygulanmaz.

Aşama I Tetkik Ücreti

Madde 29-(1) Belgelendirme veya gerekli durumlarda Belge Yenileme tetkiklerinde başvuru standardı/kuruluşun risk kategorisine göre başvuran kuruluşun tesislerinde (sahada) veya TSE’de masa başında gerçekleştirilen Aşama I tetkiklere ait ücrettir. Aşama I tetkiklerinde uygunsuzluk tespit edilmediği takdirde, faturalandırma, Belgelendirme (Aşama II) tetkiki ile beraber yapılır. Ancak, Aşama I tetkiklerde uygunsuzluk tespit edildiği takdirde, Tetkik Raporu ile birlikte fatura düzenlenir. Bu ücret tetkik görevlilerinin sayısı ve inceleme süresi esas alınarak belirlenir.

Belgelendirme Tetkiki Ücreti

Madde 30-(1) Hazırlanan tetkik planına göre kuruluştaki gerçekleştirilen Belgelendirme (Aşama II) tetkikine ait ücrettir. Bu ücret tetkik görevlilerinin sayısı ve inceleme süresi esas alınarak belirlenir.

(2) Tetkik ücretleri, ilgili standartlara göre hazırlanan tetkik süresinin belirlenmesi talimatlarına uygun olarak belirlenen tetkik adam gün sayısına göre hesaplanır.

(3) IQNet kapsamında yapılan yönetim sistemleri belgelendirme faaliyetlerinde, herhangi bir IQNet üyesinin talebi olması durumunda tetkik görevlisi görevlendirmesi yapılabilir.

(4) IQNet üyeleri arasındaki Tetkik görevlisi görevlendirme ücreti, masraflar hariç Ücret Tarifesinde belirtilen ücret tahakkuk ettirilir.

Gözetim Tetkik Ücreti

Madde 31-(1) Belgeli kuruluşa, yıl içinde yapılacak gözetim tetkikleri karşılığı olarak alınan ücrettir. Bu ücret tetkik görevlilerinin sayısı ve inceleme süresi esas alınarak belirlenir.

Takip Tetkiki Ücreti

Madde 32-(1) Belgelendirme ve gözetim tetkikleri sırasında belirlenen uygunsuzlukların kuruluş tarafından düzeltilip düzeltilmediğini belirlemek amacıyla yapılan takip tetkiki karşılığı alınan ücrettir. Bu ücret tetkik görevlilerinin sayısı ve inceleme süresi esas alınarak belirlenir.

Entegre Tetkik Ücreti

Madde 33-(1) Birden fazla yönetim sistemi ortak olarak tetkik edildiğinde ücretlendirme, her yönetim sistemi için ayrı ayrı birbirinden bağımsız olarak yapılır.

(2) TÜRKAK’ tan akredite olunan 5 yönetim sisteminde (KYS, ÇYS, İSG, GGYS, EYS) tetkikler iki veya daha fazla yönetim sisteminde entegre olarak gerçekleştirilebilir.

(3) Entegre tetkiklerde tetkik ücretleri, ilgili Entegre Tetkik Süresinin Belirlenmesi Talimatına uygun olarak belirlenen tetkik adam gün sayısına göre hesaplanır.

Yıllık Belge Kullanma Ücreti

Madde 34-(1) Belge kullanma karşılığı olarak her yıl için tahsil edilen ücrettir. Belgenin askıya alındığı süre boyunca veya iptal edildiği durumlarda, Yıllık Belge Kullanım Ücreti geri ödenmez.

(2) Yıllık belge kullanım ücretleri kuruluşun belge kapsamındaki çalışan sayısına göre hesaplanır.

(3) Kuruluşun gözetim tetkikini herhangi bir sebeple erteleyip sonrasında belgenin iptal edilmesi halinde, belgeyi kullandığı süre kadar belge kullanma ücreti (belgeyi kullandığı süre hesaplanırken iptal edildiği tarih tam ay olarak sayılır) tahakkuk ettirilir.

İndirimler ve Diğer Ücretler

Madde 35-(1) Ücret Tarifesinde belirtilen indirimler ve ücretler uygulanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

HELAL UYGUNLUK BELGELENDİRME ÜCRETLERİ

Madde 36-(1)TSE Belgelendirme Yönergesi ve Helal Belgelendirme Usul ve Esasları kapsamında sunulan hizmetlerin muhtevasına göre aşağıda belirtilen ücret kalemleri Ücret Tarifesine göre tahakkuk ettirilir.

Helal Belgelendirme Giderleri Avansı

Madde 37-(1) Belge talebinde bulunan başvuru sahibi kuruluştan, ilk başvuru aşamasında belgelendirme hizmetleriyle ilgili yapılacak harcamalardan mahsup edilmek üzere, alınan ücrettir. Başvuru sahibi TSE 'den belgeli ise avans talep edilmez.

Başvuru Değerlendirme Ücreti

Madde 38-(1) Belgelendirme başvurusunda bulunan kuruluşun başvuru dokümanları ve eklerinin, teknik ve idari incelemesinin değerlendirmesi için başvuruda bulunulan ürün grubu başına tahakkuk ettirilen ücret kalemidir. Kuruluşun, başvurudan vazgeçmesi durumunda, bu ücret iade edilmez. Bu ücret kalemi Helal Uygunluk Belgesi incelemelerinden yalnızca marka müracaatı ve kapsam genişletme başvurularında alınır. Helal Parti Malı Uygunluk/Helal Kesim Belgesi müracaatlarının her birinde bu ücret alınır.

Ön İnceleme Hizmet Ücreti

Madde 39-(1) Firmanın talep etmesi halinde, firmanın teknolojik, kalite kontrol, personel yeterliliği vb. şartlarını değerlendirmek maksadıyla numune alınmaksızın gerçekleştirilen ve belgelendirmeye esas teşkil etmeyen incelemedir. İnceleme sonucunda Ön İnceleme Raporu düzenlenir. Bu ücret, Ön İnceleme Hizmet Giderleri ve Ön İnceleme Raporu için tahakkuk ettirilen ücrettir. (Başvuru değerlendirme ücreti tahakkuk ettirilmez.

Helal Uygunluk Belgesi/TSE Helal Markası Yıllık Kullanma Ücreti

Madde 40-(1)TSE Helal markasının Helal Uygunluk Belgesi ile birlikte kullanma hakkının verildiği ürün veya hizmetler ile ilgili her bir belgeye, her yılın ocak ayı içerisinde belgenin bir önceki kullanıldığı yıl için Ücret Tarifesinde belirtilen ücret tahakkuk ettirilir.

(2) İlk defa verilen Helal Uygunluk Belgeleri için; marka kullanma ücreti, o yılın sonuna kadar belgenin kullanıldığı süre için ay bazında hesaplanarak tahakkuk ettirilir.

(3) Belge iptali yapılması durumunda; marka kullanma ücreti, aylık olarak tahakkuk ettirilir. (Belgenin, Helal Belgelendirme Komitesi/Belgelendirme Üst Komitesi tarafından iptal edildiği tarihteki ayın tümü için kullanılmış olduğu kabul edilir.)

(4) Helal Uygunluk Belgesi için Marka Kullanma Ücreti; yurt içi kuruluşlar için Ücret Tarifesinde belirtilen TSE Uygunluk Markası (TSE) Marka Kullanma Ücretleri (Yıllık)'nin A kategorisi tavan ücreti, yurt dışı kuruluşlar için Ücret Tarifesinde belirtilen TSE Uygunluk Markası (TSE) Marka Kullanma Ücretleri (Yıllık)'nin D kategorisi tavan ücretidir.

(5) Helal Uygunluk Belgesi/TSE Helal Markası Yıllık Kullanma Ücreti İndirimleri; Enstitümüzden birden fazla sayıda Helal Uygunluk Belgesi bulunan kuruluşlara ikinci ve sonraki Helal Uygunluk Belgeleri için Helal Uygunluk Belgesi/TSE Helal markası kullanma ücretinde % 35 indirim uygulanır.

İnceleme Hizmet Ücretleri

Madde 41-(1) Görevli inceleme uzmanı/uzmanlarının (Teknik İnceleme Uzmanı, İslami Konular Uzmanı, Bilirkişi), gün içerisinde gerçekleştirdiği inceleme sayısından, inceleme yapılmasından bağımsız olarak, incelemenin gerçekleştiği kuruluş ve gün başına (Yol süresi dâhil) tahakkuk ettirilen ücret kalemleridir.

(2) İnceleme için geçen süre, günü tamamlamaması veya aynı gün birden fazla başvuru/belge sahibi kuruluştaki inceleme yapılması halinde, her bir başvuru/belge sahibi için ayrı ayrı tam olarak ilgili inceleme hizmet ücreti tahakkuk ettirilir.

(3) Belgelendirme Merkezi tarafından sunulan diğer ürün belgelendirme hizmetleri tetkiklerinin beraber yapıldığı inceleme günü/günlerinde farklı teknik inceleme uzmanı görevlendirilmemesi halinde; üretim yeri incelemesi adı altında alınan inceleme hizmet ücreti kuruluşa bir defa yansıtılır.

(4) **İnceleme Hizmet Ücreti (Üretim Yeri İncelemesi);** Kuruluşun üretim yeri, üretim prosesi, personel, kalite kontrol vb. şartlarının yeterliliğinin değerlendirilmesi için kuruluştaki üretim yeri incelemesinin gerçekleştiği gün başına ve tetkikte görev alan uzman statüsüne göre Ücret Tarifesinde belirtilen ücret tahakkuk ettirilir. (aday teknik denetçi/aday teknik inceleme uzmanı için ücret alınmaz). Üretim yeri inceleme hizmet ücreti; Üretim yeri incelemesi süresince gerçekleştirilen muayene/deney ve/veya numune alma ve/veya Helal Parti Malı Uygunluk/Helal Kesim Belgesi Gözetim İncelemesi hizmetini de kapsar.

(5) **İnceleme Hizmet Ücreti (Muayene/Deney ve/veya Numune Alma Hizmeti İçin)** Kuruluştaki üretim yeri incelemesi tamamlanmasından sonraki gün/günlerde veya sadece Muayene/Deney ve/veya Numune Alma hizmetinin gerçekleştiği gün başına ve uzman sayısına göre tahakkuk ettirilen ücret kalemidir. Kuruluştaki geçen her gün için görevli uzman başına ücret tahakkuk ettirilir.

(6) **İnceleme Hizmet Ücreti (Yolda Geçen Süre İçin);** Uzman sayısından bağımsız olarak ulaşım için yolda geçen gün başına görevlendirme olurunda yer alan kuruluş sayısına eşit olarak tahakkuk ettirilen ücret kalemidir.

Helal Belgelendirme Deney Raporları Değerlendirme Ücreti

Madde 42-(1) Helal Belgelendirme faaliyeti kapsamında laboratuvarlar tarafından hazırlanan muayene ve deney raporlarının değerlendirilmesi için her Helal Uygunluk Belgesi başına, her üretim yeri incelemesinde tahakkuk ettirilen ücret kalemidir.

Helal Parti Malı Uygunluk/Helal Kesim Belge Ücreti

Madde 43-(1) Helal Parti Malı Uygunluk/Helal Kesim Belgesinin verildiği her belge için, Ücret Tarifesinde belirtilen Maktu Belge Ücreti tahakkuk ettirilir. Bu belgede, belge yenilemesi yapılmaz.

ALTINCI BÖLÜM

DENEY LABORATUVARI ONAYI ÜCRETLERİ

Madde 44-(1)TSE Belgelendirme Yönergesi ve ilgili Belgelendirme Usul ve Esasları kapsamında sunulan hizmetlerin muhtevasına göre aşağıda belirtilen ücret kalemleri Ücret Tarifesine göre tahakkuk ettirilir.

Deney Laboratuvarı Onay Hizmet Giderleri Avansı

Madde 45-(1) Belge talebinde bulunan başvuru sahibi kuruluştan, ilk başvuru aşamasında Deney Laboratuvarı onay hizmetleri ile ilgili yapılacak harcamalardan mahsup edilmek üzere, ücret tarifesinde belirtilen miktarda ücret tahakkuk ettirilir. Başvuru sahibi kuruluşun Türkiye’de ticaret sicil kaydı var ise ve TSE ‘den Belgeli ise avans talep edilmez.

(2) Belge sahibi kuruluşun Türkiye’de ticaret sicil kaydı olmaması halinde, tüm incelemeler için avans talep edilir. Avansın yatırılmaması halinde belge iptal edilir

Deney Laboratuvarı Onayı Başvuru Değerlendirme Ücreti

Madde 46-(1) Belgelendirme Başvurusunda (İlk Deney Laboratuvarı onay) bulunan kuruluşun, başvuru dokümanları ve eklerinin, teknik ve idari incelemesinin değerlendirilmesi için bu ücret, ücret tarifesine göre tahakkuk ettirilir.

(2) Kuruluşun, başvurudan vazgeçmesi durumunda, bu ücret iade edilmez.

Deney Laboratuvarı Onayı İnceleme Hizmet Ücretleri

Madde 47-(1) İnceleme Hizmet Ücreti; Kuruluşun laboratuvar yeri, muayene/deney prosesi, personel, sistem dokümantasyonu vb. şartlarının yeterliliğinin değerlendirilmesi için Kuruluş laboratuvarında inceleme gerçekleştirilen gün başına ve görevlendirilen inceleme uzman sayısına göre ücret tarifesine göre tahakkuk ettirilir.

(2) Başvuru/belge sahibinden kaynaklanmayan sebeplerle inceleme yapılamaması durumunda inceleme ücreti alınmaz. Başvuru/Belge sahibi tarafından incelemenin iptal edilmesi/sonlandırılması durumunda incelenin yapıldığı ve/veya iptal edildiği/sonlandırıldığı gün dahil inceleme hizmet ücreti ve inceleme hizmet giderleri ücreti tahakkuk ettirilir.

(3) Yurtiçi incelemelerde; mücbir sebeplerin yanı sıra teknik veya idari yönden inceleme yapmanın mümkün olmadığı (kilit personelin işten ayrılmış olması/sağlık nedenleri, elektrik kesintisi, laboratuvar teçhizat/donanımının arızalı olması vb. nedenlerle incelemenin gerçekleştirilememesi) durumlarında; kuruluştaki incelemenin sonlandırılmasına kadar gerçekleştirilen inceleme günü için “İnceleme Hizmet Ücreti” ve “İnceleme Hizmet Giderleri Ücreti” tahakkuk ettirilir.

(4) İnceleme için geçen süre, günü tamamlamaması veya aynı gün birden fazla başvuru /belge sahibi Kuruluştaki inceleme yapılması halinde, her bir başvuru/belge sahibi için ayrı ayrı tam olarak ilgili inceleme hizmet ücreti tahakkuk ettirilir.

(5) Tüm incelemelerde ilgili “İnceleme Hizmet Giderleri Ücreti” tahakkuk ettirilir.

Deney Laboratuvarı Onayı Yıllık Laboratuvar Değerlendirme Ücreti

Madde 48-(1) Deney Laboratuvarı Onayı, yıllık laboratuvar değerlendirme ücreti; ilk değerlendirme ve yeniden değerlendirme incelemeleri sonucunda her yıl için ücret tarifesinde belirtilen miktarlarda tahakkuk ettirilir.

(2) Faturası tahakkuk ettirilen yıllık belge kullanma ücretleri, askı veya iptal durumlarında iade edilmez.

YEDİNCİ BÖLÜM

YÖNETMELİKLER BAZINDA UYGUNLUK DEĞERLENDİRME ÜCRETLERİ

Madde 49-(1)TSE Belgelendirme Yönergesi ve Yönetmelikler Bazında Uygunluk Değerlendirme Usul ve Esasları kapsamında sunulan hizmetlerin muhtevasına göre tahakkuk ettirilecek ücret kalemleri aşağıda verilmiştir.

(2) CE İşareti Uygunluk Değerlendirme işlemlerinde birden fazla indirim kapsamındaki faaliyetlerde sadece en yüksek indirim oranı uygulanır.

Modüllere Göre Yönetmelikler Bazında Uygunluk Değerlendirme Ücretleri

Madde 50- (1)Asansör ve Tıbbi Cihaz Yönetmeliği haricindeki Yönetmelikler için Modüllere göre Yönetmelik bazındaki Uygunluk Değerlendirme hizmetleri için Ücret Tarifesindeki “Ek-5.1 Modüllere Göre Yönetmelikler Bazında Uygunluk Değerlendirme Ücretleri” tablosunda belirtilen ücretler tahakkuk ettirilir.

Yapı Malzemeleri Yönetmeliği Uygunluk Değerlendirme Ücretleri

Madde 51- (1)Yapı Malzemeleri Yönetmeliği kapsamındaki Sistem 1+/1/2+ Uygunluk Değerlendirme hizmetleri için Ücret Tarifesindeki “EK-5.2 Yapı Malzemeleri Yönetmeliği Uygunluk Değerlendirme Ücretleri” tablosunda belirtilen ücretler tahakkuk ettirilir.

Teknik Dosya Uygunluk Değerlendirme Ücretleri

Madde 52-(1) Teknik Dosya Uygunluk Değerlendirme hizmetleri için Ücret Tarifesindeki “EK-5.3 Teknik Dosya Uygunluk Değerlendirme Ücretleri ” tablosunda belirtilen ücretler tahakkuk ettirilir.

Asansör Yönetmeliği Uygunluk Değerlendirme Ücretleri

Madde 53 – (1) Asansör Yönetmeliği kapsamındaki Uygunluk Değerlendirme hizmetleri için Ücret Tarifesindeki “EK-5.4 Asansör Yönetmeliği Uygunluk Değerlendirme Ücretleri” tablosunda belirtilen ücretler tahakkuk ettirilir.

Tıbbi Cihaz Yönetmeliği Uygunluk Değerlendirme Ücretleri

Madde 54 – (1)Tıbbi Cihaz Yönetmeliği kapsamındaki Uygunluk Değerlendirme hizmetleri için Ücret Tarifesindeki “EK-5.5 Tıbbi Cihaz Yönetmeliği Uygunluk Değerlendirme Ücretleri ” tablosunda belirtilen ücretler tahakkuk ettirilir.

Direktifler Müdürlüğü İthal Malları Uygunluk Değerlendirme Ücretleri

Madde 55- (1)Direktifler Müdürlüğünün gerçekleştirmiş olduğu İthalat Malları Uygunluk Değerlendirme hizmetleri için Ücret Tarifesindeki “EK-5.6 Direktifler Müdürlüğü İthal Malları Uygunluk Değerlendirme Ücretleri” tablosunda belirtilen ücretler tahakkuk ettirilir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

TEKNİK ONAY HİZMETLERİ VE TEKNİK ONAY UYGUNLUK DEĞERLENDİRME HİZMET ÜCRETLERİ

Madde 56-(1)TSE Belgelendirme Yönergesi, TSE Teknik Onay Uygunluk Değerlendirme Usul ve Esasları ile TSE Teknik Onay Hizmetleri Usul ve Esasları kapsamında sunulan hizmetlerin muhtevasına göre aşağıda belirtilen ücret kalemleri Ücret Tarifesine göre tahakkuk ettirilir.

Teknik Onay Hizmetleri Belgelendirme Ücretleri

Madde 57-(1) Ulusal Teknik Onay Rehber Dokümanı hazırlanması ve hazırlanan bu dokümana göre gerçekleştirilen belgelendirme faaliyetleri (ulusal teknik onay) için ücretler, ücret tarifesine göre tahakkuk ettirilir.

Teknik Onay Uygunluk Değerlendirme Hizmet Ücretleri

Madde 58-(1) Ulusal Teknik Onay Rehber Dokümanına göre Sistem 1, 1+ veya 2+ kapsamındaki ürünler için ulusal teknik onay almış kuruluşların uygunluk değerlendirme kapsamında belgelendirilmesi faaliyetleri için ücretler, ücret tarifesine göre tahakkuk ettirilir.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Yönergenin ve Ücret Tarifesinin Yayınlanması ve Ücretlerin Ödenmesi

Yönergenin, Ücret Tarifesinin Yayınlanması ve Duyurulması

Madde 59-(1) Bu Ücret Yönergesi ile bu yönergenin mütemmim cüzü olan Ücret Tarifesi TSE Yönetim Kurulunun kararı ile yürürlüğe girer ve TSE resmi web sitesinden yayımlanır. Bu yayım başvuru/belge sahipleri için tebligat hükmündedir.

(2) TSE'nin bu Ücret Yönergesini ve Ücret Tarifesini önceden uyarı veya bildirim yapmadan değiştirme hakkı mahfuzdur. Başvuru/Belge Sahibi, bu Ücret Yönergesini ve bu Ücret Tarifesi hüküm ve şartlarını tamamen ve koşulsuz kabul etmiş sayılır.

Ücretlerin Ödenmesi

Madde 60-(1)TSE Belgelendirme yönergesi, ilgili Belgelendirme Usul ve Esasları kapsamında verilen hizmetlere ait ücretler, bu Ücret Yönergesi ve Ücret Tarifesine göre tahakkuk ettirilir.

(2) Başvuru sahibi/belge sahibi faturalandırılan ücretleri, TSE Belgelendirme Yönergesi ile bu Yönergede belirtilen esaslar çerçevesinde, en geç 30(otuz) gün içerisinde hiçbir ihtaraya gerek olmadan ödemekle yükümlüdür.

(3) Yurt dışında gerçekleştirilen belgelendirme hizmetlerine ait ücretlerinin tahsilatı; Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı koordinasyonunda ilgili TSE Yurt Dışı Temsilciliği/Koordinatörlüğü tarafından takip edilir ve ödendi belgesi ilgili Belgelendirme birimine ulaştırılır.

Ödeme Yapma Şekli

Madde 61-(1) Fatura ödemeleri, TSE'nin muhasebe veznelerine makbuz karşılığı veya bankalardaki TSE hesap numaralarına ödeme referansı ve fatura numarası belirtilerek veya TSE'nin belirlediği/belirleyeceği sair ödeme vasıtaları ile yapılır.

(2) İlgili Belgelendirme biriminden hizmet alan Başvuru sahibi/belge sahibi, zamanında ödemediği faturalarla ilgili borcunu, tahakkuk ettirilecek gecikme faizi ile birlikte ödemekle yükümlüdür.

(3) Gecikme faizi, borcun muaccel olduğu tarihten itibaren hesaplanır. Borçlarını süresi içinde ödemeyenlere 3095 sayılı Kanuni faiz ve temerrüt faizine ilişkin kanunun 1. maddesine göre belirlenen oranda faiz uygulanır.

(4) Türk Standardları Enstitüsü tarafından yürütülen Belgelendirme Faaliyetlerinden yararlanan kuruluşlar bu Ücret Yönergesi ile mütemmim cüzü olan Ücret Tarifesi hükümlerine ve şartlarına eksiksiz olarak uymayı kabul etmiş sayılır. Anlaşmazlık durumunda Ankara Mahkemeleri yetkilidir. Belge/Başvuru sahibi, KKTC 'de yerleşik ise KKTC Mahkemeleri yetkilidir.

(5) BM tarafından yurtdışında verilen hizmetlerde, yabancı para cinsinden bir değerlendirmenin gerekli olması halinde fatura tarihindeki T. C. Merkez Bankası efektif satış kuru esas alınır.

(6) KKTC'de verilen belgelendirme hizmetlerinin ücret tahakkukunda yurtiçi belgelendirmesi için belirlenen ücretler esas alınır. KKTC kanunları çerçevesinde faturalandırılır.

ONUNCU BÖLÜM

Genel Hükümler

Madde 62-(1) Bu Yönergenin eki olan Ücret Tarifelerinin yürürlük tarihinden daha önce yazılı olarak verilmiş olan fiyat teklifleri, teklife konu tarifedeki ücretler esas alınarak uygulanır.

(2) Bu Yönergenin eki olan Ücret Tarifelerinin uygulama tarihinden önce belgesi iptal olan ve yıllık marka kullanım ücreti/belge ücreti vb. tahakkuk ettirilmemiş ücretler, iptalin gerçekleştiği tarihte yürürlükte bulunan ücretlere göre hesaplanarak tahakkuk ettirilir.

(3) Bu Yönergenin eki olan Ücret tarifelerinin yürürlüğe girmesinden önce gerçekleştirilmiş olan İnceleme/tetkik faaliyetlerine ait ücretler faaliyetin gerçekleştiği tarihte yürürlükte bulunan ücretlere göre hesaplanarak tahakkuk ettirilir.

Ücret Kategorileri ve Muayene/Deney Ücretlerinin Belirlenmesi

Madde 63-(1) İlgili Sektör Müdürlüğü tarafından hazırlanan Standart/kriter bazında Marka Kullanma Ücret kategorileri, Yönetim Kurulu onayına sunulur. Standard/Kriter bazında Marka Kullanma ücret kategorisinde değişiklikte aynı şekilde yapılır.

(2) Belge-net programında tanımlanmış olan standart kategorilerinde; Standard revizyon ve/veya ürün gruplarında nedeniyle değişiklik durumlarında ilgili Standartta ait ücret kategorisinde değişiklik yapılmaz.

(3) TSE İnceleme uzmanları gözetiminde gerçekleştirilen ve hali hazırda TSE DKMB/TSE BM tarafından yayınlanmamış olan ancak TSE BM tarafından Standard/Kriter bazındaki muayene /deney ücretlerinin belirlenmesine yüksek teknoloji ürünleri/deney zorluğu vb. nedenlerle gerek duyulması durumunda, İlgili Sektör Müdürlüğü tarafından hazırlanan muayene ve deney ücretleri Yönetim Kurulu onayına sunulur. TSE BM tarafından belirlenen bu ücretlerdeki değişiklikte aynı şekilde yapılır.

Hizmet Talebinden Vazgeçilmesi Halinde Ücretlendirme

Madde 64-(1) Belgelendirme hizmeti verilirken hizmetin herhangi bir aşamasında başvuru/belge sahibinin hizmet talebinden vazgeçmesi halinde bu hususun TSE'ne bildirim tarihine (TSE evrakına kayıt tarihi) kadar geçen süre içerisinde verilen hizmetlere ilişkin tüm ücretleri ve Başvuru Değerlendirmesine ait ücretleri ödemekle yükümlüdür.

Tebliğat

Madde 65-(1) İlgili Belgelendirme birimi tarafından Başvuru sahibi/belge sahibi kuruluşlara tahakkuk ettirilen faturalar, ilgili kuruluş tarafından TSE'ye bildirilen adreslere gönderilir. Başvuru/belge sahibi adres değişikliğini TSE'ye yazılı olarak, TSE Belgelendirme Yönergesinde belirtilen süre içerisinde bildirmekle mükelleftir.

(2) Söz konusu yazılı bildirim TSE'ye ulaşmasından önce, başvuru /belge sahibinin TSE'de kayıtlı adresine resmi tebliğat yöntemi ile gönderilecek fatura dâhil her türlü yazışma tebliğat hükmündedir.

Tamamlayıcı Ekler

Madde 66-(1) Bu Ücret Yönergesinin tamamlayıcı eki olan ücret tarifeleri aşağıda belirtilmiştir.

-Ek 1: Belgelendirme Merkezi Başkanlığı Ücret Tarifesi

-Ek 2: Covid-19 Kapsamında Gerçekleştirilen Belgelendirme Ücret Tarifesi

Yürürlükten Kaldırılan Hükümler

Madde 67-(1) Bu Yönergesinin yürürlüğe girmesiyle birlikte,

a) Yönetim Kurulu'nun 29/04/2014 tarih ve XIX/50-236 sayılı toplantısında kabul edilerek yayımlanmış bulunan Ürün Belgelendirme Ücretlendirme Esasları ve Ücret Çizelgeleri

b) Yönetim Kurulu'nun 29/04/2014 tarih ve XIX/50-236 sayılı toplantısında kabul edilerek yayımlanmış bulunan Yönetim Sistemleri Belgelendirme Ücretlendirme Esasları ve Ücret Çizelgeleri

c) Yönetim Kurulu'nun 29/04/2014 tarih ve XIX/34/148 sayılı toplantısında kabul edilerek yayımlanmış bulunan Helal Belgelendirme Ücretlendirme Esasları ve Ücret Çizelgesi

d) Yönetim Kurulu'nun 29/04/2014 tarih ve XIX/50-236 sayılı toplantısında kabul edilerek yayımlanmış bulunan Teknik Onay Hizmetleri Belgelendirme Ücretlendirme Esasları ve Ücret Çizelgeleri

e) Yönetim Kurulu'nun 29/04/2014 tarih ve XIX/50-236 sayılı toplantısında kabul edilerek yayımlanmış bulunan Teknik Onay Uygunluk Değerlendirme Ücretlendirme Esasları ve Ücret Çizelgeleri

f) Yönetim Kurulu'nun 14/03/2016 tarih ve XX/43-187 sayılı toplantısında kabul edilerek yayımlanmış bulunan Yeni/Küresel/Eski Yaklaşım Yönetmelikleri Uygunluk Değerlendirme Ücret Tarifesi

g) Yönetim Kurulu'nun 15/12/2017 tarih ve XX/135-636 sayılı toplantısında kabul edilerek yayımlanmış bulunan Deney Hizmeti Alınabilecek Laboratuvar Onayı Ücretlendirme Esasları ve Ücret Çizelgeleri,
Yürürlükten kalkar

YÜRÜRLÜK

Madde 68-(1)Bu Belgelendirme Merkezi Başkanlığı Ücret Yönergesi, TSE Yönetim Kurulunun **02/01/2020** Tarihli ve **XXII/30-130** Numaralı Kararına istinaden **02/01/2020** tarihinde yürürlüğe girer.

4.10 YÜRÜTME

Madde 69-(1) Bu Ücret Yönergesi hükümlerini TSE Belgelendirme Merkezi Başkanı yürütür.